



Compte rendu du CHSCT du 22 octobre 2020

Participants administration : M.H. BAROUX, A. ANCEL, N. BLANCHET, DR. CURSSAC, B. DUCLOS, J.O. BERAUD, F. GEYER, J. ORIARD, I. TARDIEU

Participants OS : C. PRADO, M. CORET, T. MARTIN, E. RIVET

Approbation des 4 PV CHSCT de juin et septembre.

Pas de validation du plan de gestion sanitaire suite au nouveau protocole national et au couvre-feu.

Compte rendu visite CHSCT de l'inovspace : Pas encore de compte rendu. En l'absence de nouvelle plage horaires, pas d'ouverture jusqu'à 21 heures pour l'utilisation de toutes les machines.

Examens des questions en cours :

- 12/16 : Problème de conditions thermiques dans les bureaux du bâtiment 7 élargie au bâtiment 61 : remplacement des stores bâtiment 7, une étude thermique est attendue l'année prochaine. Formation des personnels sur l'utilisation des stores et du système de rafraîchissement est à prévoir, mais la solution n'est pas que dans le comportement du personnel. Question à suivre.
- 06/19 : Une imprimante additive est en cours d'installation au département DMSM (Bâtiment 38). Au vu des produits et matériaux utilisés, est-ce que toutes les sécurités des opérateurs et du personnel au voisinage ont été prises en compte ? Qu'en est-il du stockage des poudres, du recyclage des produits et de l'évacuation des déchets ? Qu'en est-il du stockage des poudres, du recyclage des produits et de l'évacuation des déchets ? La réunion ne s'est pas encore tenue. Une proposition sur l'évacuation des déchets par VEOLIA a été faite mais elle n'est pas satisfaisante. Question à suivre.
- 08/19 : Où en est l'état d'avancement de la rénovation du bâtiment 10 ? Proposition faite dans le cadre du plan de relance, en attente de la réponse en 2021. Question à suivre.
- 09/19 : Salles 07.106 et 07.107. Point concernant le risque chimique et incendie. Les postes téléphoniques sont en place et les extincteurs aussi. L'étiquetage a été modifié. Question clôturée.
- 16/19 : Au niveau du Bât 2-3, la porte du couloir d'accès à la salle Clément Ader, avec contrôle d'accès par badge ne comporte pas d'aimant de maintien en ouverture rendant l'accès difficile pour les personnes à mobilité réduite ; revoir également le réglage du groom. Les travaux ont été effectués et une ventouse a été mise en place. Question clôturée.

- 18/19 : Est-il possible d'établir un nouveau marché des EPI avec une société spécialisée ? L'élaboration du marché a été reportée en 2021. Question à suivre.
- 20/19 : Problématique soulevée quant à la réparation des sanitaires de Lasbordes. La relance a été faite et une réponse a été donnée : les travaux restent à la charge de l'ISAE mais ils sont soumis à l'autorisation de Toulouse Métropole. L'action est prévue en 2021. Question à suivre.
- 21/19 : Circulation des 2 roues en sens interdit (Bât. 61). Possibilité de réaliser une voie cyclable sur le chemin piétonnier le long des terrains de tennis. Un plan sera fourni à la rentrée pour validation. Question à suivre.
- 01/20 : Lors de l'installation et de la mise en route de la nouvelle soufflerie SAA du DAEP, des signalements de bruit « basse fréquence » avaient été émis par l'atelier du DMSM. Aujourd'hui la soufflerie est réceptionnée et les bruits persistent pendant les phases d'essais. Cette anomalie est-elle prise en compte dans les réserves avec le prestataire du projet, société ARTELIA ? Sinon, quelles sont les solutions à envisager pour pallier à ces nuisances ? Une étude a été faite et les résultats seront rendus en novembre. Question à suivre
- 03/20 : Dans les locaux de Lasbordes, une pièce normalement réservée aux vestiaires du personnel est également utilisée comme salle de détente et parfois comme salle de réunion. Comment peut-on améliorer cette situation ? La réponse est la même qu'à la question 20/19. Question à suivre
- 05/20 : Sur le plan de la prévention et de la sécurité, comment sont gérés les risques des équipements multi-établissements, notamment ceux situés à l'Espace Clément Ader, lors de demandes de modifications des équipements ou lors de départ de personnel technique assurant leur bon fonctionnement ? Toujours pas de date de réunion de prévu. Question à suivre

Question nouvelle :

- Télétravail en période de crise sanitaire : Si la demande de télétravail n'est pas acceptée par sa hiérarchie directe il y aura la possibilité de la faire remonter à RH.
- Demande de suppléance des personnels de l'administration en tant que membre de droit. RH va étudier la question.

Information sur les accidents de travail survenus depuis la dernière réunion :

Un accident de travail déclaré est en cours d'analyse.

Information concernant les plans de prévention signés depuis le 05/06/2020 :

60 plans de préventions établis.

Information concernant les dossiers ICPE en cours :

Pas de particularité actuellement. Déclaration au CGA pour une nouvelle machine à l'atelier du DNSM (atelier mécanique).

Présentation du bilan CHSCT 2019 :

Pas de remarques particulières.

Information concernant la crise COVID19 :

Suivi des consommations gel/masque/désinfectant : Si la demande se maintient dans les volumes actuels, il n'y aura pas de problèmes particuliers.

Utilisation des vélos de service et personnel : demande des élus pour augmenter les places de parking pour les vélos.

Questions diverses :

Restaurant : rappel fait pour que les étudiants soient plus respectueux sur les places mises à disposition.

Machines à café : les attroupements d'élèves autour des distributeurs sont problématiques, une communication leur sera faite.

Prochain CHSCT le 2 novembre 2020 pour la validation du nouveau protocole sanitaire.