Compte rendu du comité technique de 12decembre 2017

- **Participants :**
  - Administration : O. LESBRE, J.M. BOUCHARD, A. ANCEL, Mme. FENOLLAR (chargée de la conformité du procès-verbal)
  - Organisations syndicales : G. GRONDIN, V. BUDINGER, N. ROCA, H. BELLOC, T. SOULET, C. CAILLAUD, E. RIVET

- **Désignation du secrétaire adjoint :**

Gilles grondin est désigné secrétaire adjoint

- **Information sur l'actualité de l'Institut**

JPO : belle opération, 3000 visiteurs, reflète la capacité de l'institut à mobiliser et à fédérer

Sélection école université de recherche, renforce la position de leader sur ingénierie aérospatiale.

Projet de fédération ENAC – ONERA, le projet de convention circule il devrait voir le jour début d'année prochaine.

Budget 2018 : subvention en augmentation de 2 millions d'Euros.

Achat d'un avion bimoteur.

IDEX : consultation négative des personnels et des étudiants de l'université Jean Jaurès, l'ISAE n'est plus porteur du projet car le projet n'est pas suffisamment défini mais l'institut soutient quand même le projet.

- **Approbation du procès-verbal du comité technique du 6 décembre 2016 :**

  - **Procès-verbal du comité technique du 6 décembre 2016**

Approbation du procès-verbal du 6 décembre 2016

  - **Information sur les procès-verbaux des précédents comités techniques**

Un marché a été passé pour qu'un cabinet extérieur traite et mette en forme les bandes sons. Les procès-verbaux manquant circuleront avant le prochain CT. Les OS demandent à l'administration de revenir sur la méthode qui a fait ses preuves, à savoir la prise de note et la rédaction du procès-verbal par une secrétaire. SG ne veut rien savoir, il prend sur lui que le PV de ce CT sera produit fin janvier 2018.

- **Mise à jour des notes d'organisation du service des affaires financières et de l'agence comptable dans le cadre de la création du service facturier**

Les notes ont été communiquées et sont conformes à l'organigramme. Demande de joindre un organigramme détaillé au PV de ce CT. Les élus CGT resteront attentifs sur la pression que pourrait subir les agents, nous voudrions avoir des points d'étape sur la mise en place d'un nouveau logiciel comptable. L'année 2018 reste une année de transition, la direction reste vigilante. Les OS demandent à avoir des postes de permanent supplémentaire, l'administration n'y est pas favorable car à terme il y aura moins de travail dans le fonctionnement nominal... La CGT n'est pas d'accord avec la vision de l'administration car pour nous la déflation des personnels de soutien est trop importante et la mise en place du nouveau logiciel comptable va prendre beaucoup de temps. Il sera fait un point précis en mars 2018 sur la mise en service du logiciel SYFAC prévue en 2019.

Vote CGT : pour ; Vote FO : pour ; Vote CGC : pour

- **Notes d'organisation des départements de la DRRP**

Mise en place des responsables de groupe technique afin de réaliser plus facilement les entretiens individuels. Travail d'harmonisation des différentes notes d'organisations. Les notes ont été vues par le service qualité. Demande d'harmonisation dans la partie structuration : intégrer les cellules de gestion.

Vote CGT : pour ; Vote FO : pour ; Vote CGC : pour

- **Information sur le dispositif des vacations internes**

Dans le projet de note un tableau apparait afin de donner le volume horaire et la faisabilité des activités accessoire par catégorie de personnel ainsi qu'une possibilité de dérogation expresse. La note nécessite encore quelque ajustement de la part des partenaires. Demandes des OS pour que les fiches de poste, dès le recrutement, soit mentionné ou non la possibilité d'intégrer les heures d'enseignement.

- **Information sur l'expérimentation au sein de l'ISAE-SUPAERO de la dématérialisation des CREPS par le Ministère des armées (Outil Estève)**

C'est la mise en place de la 2ème phase de déploiement (CGM de Bdx), les messages d'information aux N+1 vont être envoyés dans la journée afin de contrôler que tous les agents soient bien présents. Les agents vont être informés dans les jours prochains. Pour l'instant ils ne pourront qu'avoir les notes d'information. Un amphi a été réservé s'il y a besoin d'explication (remonté des personnels). Le début de la campagne de notations est prévu pour le 3 janvier 2018.

- **Information sur la mise en place, à titre expérimental, et au fonctionnement du FABLAB ISAE-SUPAERO**

Un FABLAB a été ouvert de façon expérimentale, la note défini les personnels concernés. Le comité technique n'a pas été saisi pour la mise en place de la note. Pas de mise en relation avec le règlement intérieur. La charte d'utilisation est en cours de réalisation donc pas finalisée. L'administration souhaite faire réellement cette expérimentation et des ajustements seront faits.

- **Carte achat : modalité d'utilisation**

Mise en place au 1er janvier 2018. Présentation de la charte il y a 15 jours. 2 niveaux de cartes achat, un liée à un marché pour commander des matériels via internet par exemple, et un autre dit de proximité pour des achats en magasins du moment que ce dernier soit référencé. Pas de responsabilité financière, dans le cas d'une faute professionnelle une procédure disciplinaire sera engagée.

- **Suivi des points des précédents comités**

Pas de tableaux mis à jour. Demande des OS à ce que ce tableau soit donné le plus rapidement possible afin de le présenter au prochain CT préparatoire.